

Утверждаю  
 Директор "МБОУ" СОШ № 16"  
 Ж.В. Таранникова  
 10.01.2020г.

### План мероприятий по улучшению условий и охране труда и снижению уровней профессионального риска на 2020 год.

№	мероприятия	Финансовые затраты	Источники финансирования	Сроки проведения работ	исполнитель
<b>I. Организационные мероприятия</b>					
1.	Проведение инструктажей по охране труда с учащимися: - вводный инструктаж; - первичный инструктаж на рабочем месте; - повторный; - целевой.	-	-	В течение года	Классные руководители Учителя – предметники специальных категорий
2.	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами.	-	-	По мере необходимости	Ж.В. Таранникова – директор школы.
3.	Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах для всех работников	-	-	2 раза в год	Лузина С.Р. – специалист по ОТ Заместители директора.
4.	Организовать обучение педагогических работников школы по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний и выдачей удостоверений на базе аккредитованных учебных центров	9800	ФСС	июнь	Лузина С.Р. – специалист по ОТ
5.	Организовать обучение педагогических работников школы по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний и выдачей удостоверений	-	-	октябрь	Лузина С.Р. – специалист по ОТ
6.	Заклучить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение совместно с профсоюзным комитетом; подведение итогов выполнения соглашения по охране труда	-	-	декабрь	Русских И.Н. - Председатель профсоюзного комитета Лузина С.Р. – специалист по ОТ Таранникова Ж.В. – директор школы.
7.	Приобретение медицинских аптечек, согласно приказа.	6000	ФСС	июнь	Лузина С.Р. - специалист по ОТ
8.	Реализация мероприятий разработанных по результатам СОУТ	-	-	Август, сентябрь	Лузина С.Р. - специалист по ОТ
9.	Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	-	-	По мере необходимости	Лузина С.Р. - специалист по ОТ
10.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.	135000	бюджет	Май-июль	Лузина С.Р. - специалист по ОТ
11.	Укомплектованность аптечек первой помощи в кабинетах повышенной опасности	4000	бюджет	июнь	Лузина С.Р. - специалист по ОТ

12.	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	-	-	В течение года	Тараникова Ж.В. – директор школы. Лузина С.Р. - специалист по ОТ
13.	Проведение Единых дней охраны труда	-	-	ежемесячно	Лузина С.Р. - специалист по ОТ
14.	Обновление инструкций по ОТ	-	-	По мере необходимости	Лузина С.Р. - специалист по ОТ
15.	Проведение классных часов по профилактике дорожно-транспортных происшествий и изучению правил дорожного движения	-	-	Согласно плана	Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЖ.
16.	Обучение учащихся 1-11 классов основам безопасности жизнедеятельности	-	-	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
<b>II. Санитарные мероприятия.</b>					
1.	Обеспечение необходимых параметров микроклимата и чистоты воздуха: вентиляция, отопление, кондиционирование воздуха	-	-	ежедневно	Чуракова Н.В. - заместитель директора по АХР
2.	Обеспечение качества освещения	-	-	ежедневно	Чуракова Н.В. - заместитель директора по АХР
3.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в рабочих кабинетах и помещений школы	-	-	ежедневно	Чуракова Н.В. - заместитель директора по АХР
<b>III. Технические мероприятия</b>					
1.	Контроль за состоянием электробезопасности: - проверка состояния электрощитовой комнаты; - электрических щитов	-	-	ежедневно	Чуракова Н.В. - заместитель директора по АХР
2.	Контроль за состоянием охраны труда в кабинетах: - наличие инструкций по охране труда при проведении занятий; - наличие журнала регистрации инструктажа; - укомплектовать аптечки; - ведение отчетной документации.	-	-	ежемесячно	Лузина С.Р. - специалист по ОТ
3.	Контроль за состоянием пожарной безопасности: - наличие инструкций по пожарной безопасности; - наличие планов эвакуации; - своевременность проверки работоспособности огнетушителей; - наличие и техническое обслуживание АПС; - состояние эвакуационных выходов, тамбуров;	-	-	ежедневно	Чуракова Н.В. - заместитель директора по АХР
4.	Оформление в кабинетах уголков по охране труда и безопасности	-	-	По мере необходимости	Учителя-предметники

Специалист по ОТ *Лузина С.Р.*